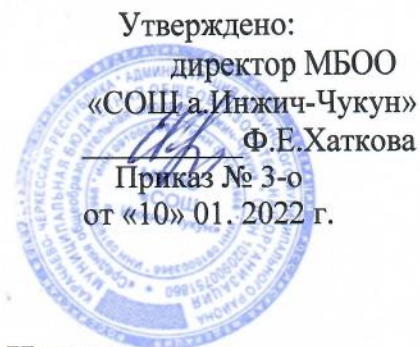


Согласовано  
с Управляющим  
советом Протокол №1  
от 10.01.2022 г.

Принято:  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4  
от «10» 01.2022 г.



## **1.24 ПОЛОЖЕНИЕ о самообследовании МБОУ «СОШ а. Инжич-Чукун» (далее - Положение)**

### **I. Общие положения**

1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462., с изменением от 14.12.2017 г. №1218., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, с целью подготовки отчета об обеспечении организации соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с изменениями от 15.02.2017 г.

Положение регламентирует деятельность МБОУ «СОШ а. Инжич-Чукун» (далее – Школа) по проведению процедуры самообследования.

2. Самообследование – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение целей дальнейшего поступательного развития организации.

3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на педсовете школы;
- размещение отчёта на сайте школы

### **II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения**

5. Работа по самообследованию школы начинается не позднее 15 апреля текущего года и заканчивается 30 марта текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности школы).

6. Для проведения самообследования в школе создается комиссия в составе: заместителя директора по УВР, педагога- организатора ,председателя профкома.



8. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

9. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности школы:

- система управления школы (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений организации, реализация принципа коллегиальности, эффективность деятельности органов общественного управления, внешние связи организации, инновационная деятельность и др.);
- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);
- содержание и качество подготовки обучающихся (анализируются результаты ЕГЭ, ОГЭ и государственной итоговой аттестации в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);
- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);
- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- функционирование внутренней системы оценки качества образования (анализируется внутришкольный контроль, организация и результаты текущего



контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, общественная экспертиза качества образования);

- анализ показателей деятельности Школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности школы.

11. Комиссией ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

12. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

### **III. Отчет о результатах самообследования**

13. Результаты самообследования школы оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

14. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 календарный год (истекшего года) и имеет следующую структуру и объем:

- оценка системы управления школы;
- оценка образовательной деятельности;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка качества кадрового состава;
- оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка качества материально-технической базы ;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

16. Отчет подписывается руководителем школы и заверяется печатью.

17. Размещение отчета на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется до 20 апреля текущего года.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.