



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

369000, г. Черкесск, пл. Ленина. Тел. 26-60-96  
[http:// www. minobrkchr. ru,](http://www.minobrkchr.ru)  
e-mail: [obrazovanie09@mail.ru](mailto:obrazovanie09@mail.ru)

04.04.2025 № 1964

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Главам администраций городских округов и муниципальных районов

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям общеобразовательных организаций

***О направлении разъяснений по порядку приема иностранных граждан в школу***

**1 Этап.**

**Подача заявления иностранным гражданином или лицом без гражданства в образовательную организацию.**

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема).

Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предьявляет (предьявляют):

-копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

-копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

-копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

-копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

-медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

**Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

**Данный перечень НЕ распространяется на иностранных граждан, являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц;**

-главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации.

Иностранные граждане, указанные в абзаце выше предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

**Также вышеуказанный перечень НЕ распространяется на граждан Республики Беларусь.**

**Граждане Республики Беларусь представляют:**

-копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

-копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).

## **2 этап**

### **Проверка комплектности документов**

После представления документов, предусмотренных Порядком приема, **в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.**

В случае представления неполного комплекта документов **общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.**

## **3 этап**

### **Проверка достоверности предоставленных документов**

В случае представления полного комплекта документов **общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.**

Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации.

Порядком приема предусмотрено представление родителями (законными представителями) или поступающим документами, удостоверяющими личность.

Сведений, указанных в документе, удостоверяющем личность, достаточно для осуществления представителями общеобразовательных организаций проверки законности пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации через **реестр контролируемых лиц.**

Информация о наличии (об отсутствии) сведений об иностранном гражданине в реестре контролируемых лиц размещается на официальном сайте оператора реестра контролируемых лиц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляется без взимания платы.

В частности, **поисковый модуль реестра контролируемых лиц** расположен на официальном сайте МВД России по адресу:

<https://мвд.рф/реестр-контролируемых-лиц/>

Учитывая особенности законодательства, регулирующего правовой статус иностранного гражданина и членов его семьи на территории Российской Федерации, проверку через реестр контролируемых лиц необходимо проводить как в отношении самого родителя (законного представителя) так и в отношении несовершеннолетнего ребенка (поступающего) по документу, удостоверяющему личность, согласно инструкции по работе с модулем «Реестр контролируемых лиц».

Учет иностранных граждан, находящихся в Российской Федерации и не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации, осуществляется путем внесения сведений о них, в том числе персональных данных, в реестр контролируемых лиц.

**Соответственно, если по результатам поиска в модуле реестра контролируемых лиц сведений об иностранном гражданине отображается информация о наличии сведений о таком иностранном гражданине в указанном реестре, то этот иностранный гражданин незаконно пребывает на территории Российской Федерации!!!**

Общеобразовательная организация должна отказать такому иностранному гражданину в приеме на обучение и рекомендовать обратиться в территориальный орган МВД России для урегулирования своего правового положения.

#### 4 этап

#### Направление на тестирование

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, **направляется общеобразовательной организацией в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка**, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики определен перечень тестирующих организаций. Информация о тестирующих организациях республики размещена на официальном сайте в специальном разделе по адресу <https://minobrchr.ru/priem-v-obshcheobrazovatelnye-organizatsii-inostrannykh-grazhdan-i-lits-bez-grazhdanstva/>.

**Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).**

**Одновременно о направлении на тестирование ребенка,** являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию** в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

**Не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления на тестирование,** полученного при подаче заявления на зачисление в общеобразовательную организацию, родитель ребенка, являющегося иностранным гражданином, должен лично обратиться в тестирующую организацию для записи на тестирование

### **5 этап**

#### **Проведение процедуры тестирования**

**Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения** ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования **уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление,** в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем.

Сведения о результатах тестирования передаются тестирующей организацией в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ, в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования.

### **6 этап**

#### **Информирование о результатах тестирования и принятие решение по заявлению**

О результатах тестирования общеобразовательная организация информирует родителя.

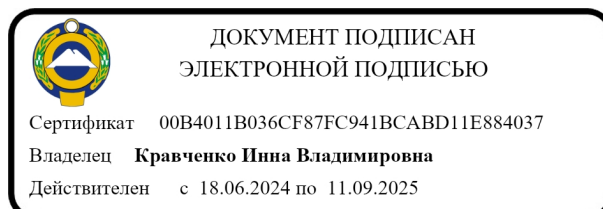
**Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение** ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **общеобразовательной организацией направляется** по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Иностранному гражданину, не прошедшему тестирование, общеобразовательной организацией, в которую было подано заявление о приеме на обучение, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.

Повторное тестирование можно пройти **не ранее чем через 3 месяца** со дня прохождения неуспешного тестирования на основании направления, полученного после повторной подачи заявления о приеме на обучение и согласно расписанию проведения тестирования.

По возникающим вопросам обращаться: Катчиева Амина Хасановна, начальник отдела по надзору и контролю в сфере образования, (8782) -26-60-93, [obrnadzor09katchieva@mail.ru](mailto:obrnadzor09katchieva@mail.ru).

Министр



И.В. Кравченко